

แบบเสนอชื่อบุคคลเข้าเป็นกรรมการบริษัท
บริษัท อิทธิฤทธิ์ โนซ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

1. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท อิทธิฤทธิ์ โนซ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
จำนวน.....หุ้น อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขตจังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์มือถือ.....E-mail address.....
2. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเสนอ (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี
เป็นกรรมการบริษัท อิทธิฤทธิ์ โนซ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567
ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ และมีหลักฐานการให้ความยินยอมของบุคคลที่
ได้รับการเสนอชื่อ พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติ ได้แก่ การศึกษา และประวัติการทำงาน และเอกสาร
ประกอบเพิ่มเติม พร้อมทั้ง ได้ลงลายมือชื่อรับรองแล้วทุกหน้า
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบฯ นี้ หลักฐานการถือหุ้น หลักฐานการให้ความยินยอม และเอกสารประกอบทั้งหมด
ถูกต้องทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ถือหุ้น
(.....)
วันที่.....

3. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการตามที่ผู้ถือหุ้น
เสนอชื่อข้างต้นยินยอมและรับรองว่ามีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีความต้องห้ามตามหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ รวมทั้ง
ยอมรับการปฏิบัติ ตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

ลงชื่อ บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ
(.....)
วันที่.....

หมายเหตุ

1. ผู้ถือหุ้นต้องแนบลักษณะการถือหุ้น ได้แก่ กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา ให้แนบหนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือหลักฐาน ที่ออกโดยตลาดหลักทรัพย์และ
สำเนาบัตรประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และกรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคลให้แนบสำเนาหนังสือรับรอง นิติบุคคลและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็น
ชาวต่างประเทศ) ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามที่ได้ลงชื่อไว้แบบนี้ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
2. ผู้ถือหุ้นสามารถส่งแบบ ได้ทาง Email ที่ cs@lighttrio.com ก่อน ส่งต้นฉบับภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ จะได้พิจารณาความ
เหมาะสมที่บรรจุในระเบียบวาระการประชุมฯ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด
3. ในกรณีผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเสนอระเบียบวาระการประชุม ให้กรอกแบบคนละใบ โดยให้ผู้ถือหุ้นรายแรกกรอกข้อมูล ในแบบให้ครบถ้วน (ย่อหน้า 1-3) พร้อมลงชื่อ
และผู้ถือตั้งแต่รายที่ 2 เป็นต้น ไปให้กรอกข้อมูลเฉพาะย่อหน้าที่ 1 และ 2 พร้อมลงชื่อ แล้วรวบรวมแบบทั้งหมด และหลักฐานการถือหุ้นและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรอง
สำเนาถูกต้อง จัดเป็นชุดเดียวกันส่งให้บริษัทฯ
4. ให้จัดทำแบบ 1 แบบต่อ 1 เรื่องที่เสนอ